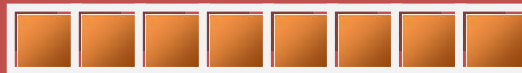


T.C.
ÇAMLIDERE KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLAN

2019





**T.C.
ÇAMLIDERE KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

STRATEJİK PLAN

2019-2023



En mühim ve feyizli vazifelerimiz Milli Eğitim işleridir. Milli Eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin hakiki kurtuluşu ancak bu suretle olur. Eğitimidir ki bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum olarak yaşatır ya da köleliğe ve yoksulluğa iter.”

**Mustafa Kemal
Atatürk**



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklardayüzenal sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten enson ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hüdâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli.
Bu ezanlar ki şehâdetleri dînin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım; O
zaman yükselerek Arş'a değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

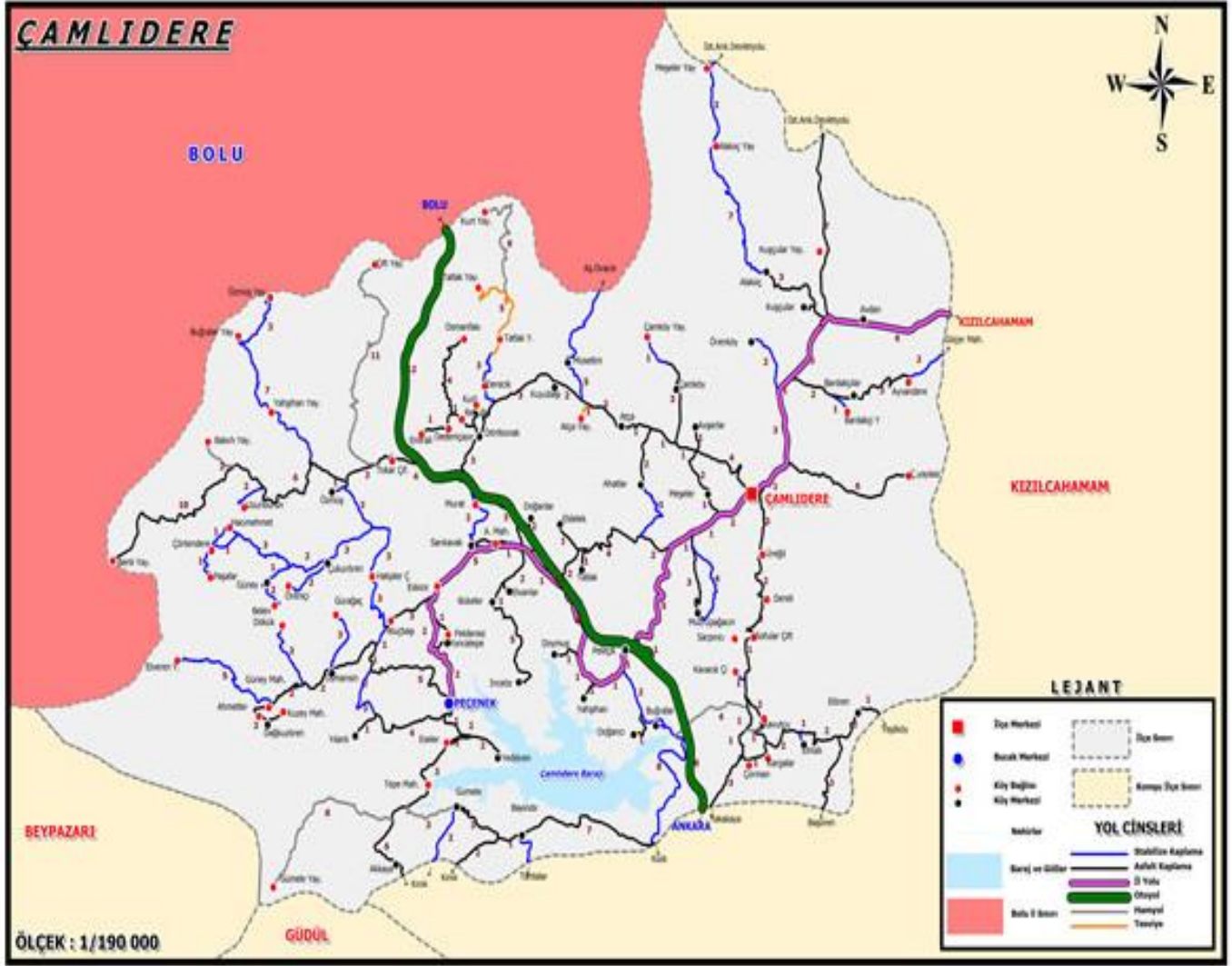
Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir.

İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin bu dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

ÇAMLIDERE İLÇE HARİTASI



İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLETİŞİM BİLGİLERİ

ADRES	Cumhuriyet Caddesi Hükümet Konağı
TELEFON	0312 753 13 97
FAKS	0312 753 10 35
E- POSTA	camlidere06@meb.gov.tr
WEB SİTESİ	http://www.camlidere.meb.gov.tr/

SUNUŞ



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu, kamu idarelerine stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirmektedir. Bu sebeple kamu idareleri 2010-2014, 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde 1. ve 2. Dönem stratejik planlarını hazırlamış ve uygulamışlardır. Ancak tüm dünyada yaşanan değişimin akıl almaz hızı, kurumların da buna uygun biçimde dönüşümünü zorunlu kılmaktadır. Bu bilinçle kurumlarımızın da aklın ve bilimin rehberliğinde kendilerini değişime uyarlamaları kaçınılmaz bir gerekliliktir.

Bu sebeple, stratejik yönetim sürecinin doğası gereği Çamlıdere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün Stratejik Planı 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde yeniden hazırlanmış ve uygulamaya konmuştur. Ülkemizin, uluslararası alanda artan prestiji ve topyekûn kalkınma hareketi konusundaki kararlılığı dikkate alındığında, 2019-2023 döneminde yapılacak çalışmalar büyük önem arz etmektedir.

Bir ülkenin kalkınma düzeyi, bireylerinin eğitim düzeyi ile aynı doğrultudadır. Bu anlamda eğitim faaliyetlerinin başarı ile gerçekleşmesi, 2023 hedeflerimize ulaşmamızdaki en önemli hamlemiz olacaktır. Çamlıdere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, 1. Ve 2. dönem stratejik plan dönemlerinde hedeflerine ulaşmak imkânları ölçüsünde faaliyetlerini gerçekleştirmiş ve çalışmalarının izleme-değerlendirme sürecini etkin şekilde uygulamıştır. Eğitim hizmetlerimizde tüm imkânlarımızı seferber ederek ilçemizin eğitim seviyesini en üst düzeye taşıma kararlılığındayız. Eğitim politikamız; “her bireye ulaşmak ve en kaliteli eğitim hizmetini sunmak” olacaktır. 2019-2023 Stratejik Plan döneminde hedeflerimize ulaşabilmemiz için üstün çaba göstereceğine inandığım Çamlıdere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün paydaşlarına iş birliği içerisinde çalışma temennilerimi bildirir, başarılar dilerim.

Metin DEMİREL
Çamlıdere Kaymakamı

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ SUNUŞU



Planlama çalışmaları, eğitim ve öğretimden etkilenen eğitim yöneticileri, öğretmenler, öğrenciler, veliler kısaca ilçemizdeki tüm paydaşlarımızı doğrudan ya da dolaylı olarak etkilemektedir. Bu etkileşimin olumlu yönde seyretmetsi bakımından çalışmalarımızın bir planlama sürecine yayılması ve hedeflerimizin rasyonallitesi çok önemlidir.

Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak bizler de, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun kurumumuza yüklediği sorumluluğun gereği olarak, 2019 - 2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızı hazırlamış olmakla bu sürecin etkin ve başarılı hâle gelmesi için önemli bir adımı tamamlamış bulunmaktayız. Çalışmalarda, kurumumuzun mevcut durumu analiz edilmiş, gelen veriler, amaçlar ve hedeflere ayrıştırılarak, kurumumuzun Stratejik Planlaması yapılmıştır. Stratejik Planlama yapılırken, Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün niçin kurulduğu, diğer kurumlardan farklılıkları, ulusal başarı durumu, bölgesel ihtiyaçlar, kurumsal yapı gibi unsurlar önemle ele alınmıştır. Stratejik planda yer alan amaçlar ve hedeflere ulaşmak, Müdürlüğümüzün önceliği olmuştur.

Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm kişi ve kurumlara teşekkür eder, bu bağlamda Kurumda çalışan tüm mesai arkadaşlarıma başarılar dilerim.

Lokman ÇELEBİ
İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER TABLOSU

SUNUŞ	VII
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ SUNUŞU	VIII
İÇİNDEKİLER TABLOSU	IX
KISALTMALAR LİSTESİ	X
TABLolar ve ŞEKİLLER DİZİNİ	XI
GİRİŞ.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A. İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	14
II.BÖLÜM DURUM ANALİZİ	18
A. KURUMSAL TARİHÇE.....	19
B. 2015-2019 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ	20
C. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	22
D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	22
E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN ve HİZMETLER.....	23
F. PAYDAŞ ANALİZİ	27
G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	32
H. GZFT (SWOT) ANALİZİ	37
III.BÖLÜM.....	40
GELECEĞE YÖNELİM	40
A. VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER.....	41
B. TRATEJİK AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE EYLEMLER	42
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	42
Stratejik Amaç 1:	44
Stratejik Amaç 2:	46
Stratejik Amaç 3:	48
Stratejik Amaç 4:	51
Stratejik Amaç 5:	54
Stratejik Amaç 6:	57
C. MALİYETLENDİRME.....	63
D. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	66

KISALTMALAR LİSTESİ

AB	Avrupa Birliği
ARGE	Araştırma Geliştirme
BT	Bilişim Teknolojileri
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
GZFT	Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit
İHL	İmam Hatip Lisesi
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
ML	Meslek Lisesi
MTE	Mesleki Teknik Eğitim
OÖP	Orta Öğretim Projesi
PG	Performans Göstergesi
SAM	Stratejik Amaç
MS	Temel Öğretimden Orta Öğretime Geçiş Sınavı
SH	Stratejik Hedef
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
TOWS	Threads, Opportunities, Weakness, Strengths
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
VHKİ	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni
YKS	Yükseköğretime Kurumları Sınavı
YBO	Yatılı Bölge Okulları
YSÖP	Yetiştirici Sınıf Öğretim Programı

TABLÖLAR ve ŒEKİLLER DİZİNİ

TABLÖLAR

Tablo 1	Stratejik Plan Üst Kurulu
Tablo 2	Stratejik Planlama Ekibi
Tablo 3	2015-2019 Stratejik Planı Göstergelerinin Gerçekleşme Durumu
Tablo 4	İç Paydaşlar
Tablo 5	Dış Paydaşlar
Tablo 6	Paydaşların Önceliklendirilmesi
Tablo 7	Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi
Tablo 8	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İstatistiki Bilgi Formu (2018 Yılı)
Tablo 9	İlçe Milli Eğitim Personel Durumu
Tablo 10	Kurumumuzun Teknolojik Altyapısı (2018 Yılı)
Tablo 11	Genel Bütçe
Tablo 12	Geçmiş Yıllar Bütçe Uygulama Sonuçları
Tablo 13	Geçmiş Yıllarda Yapılan Hizmetiçi Eğitim ve Toplantılar
Tablo 14	Stratejik Plan Tablosu
Tablo 15	İzleme Değerlendirme Takvimi
Tablo 16	Kaynak Tablosu
Tablo 17	Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu
Tablo 18	İzleme Değerlendirme Takvimi

ŒEKİLLER

Œekil 1	Stratejik Planlama Modeli
Œekil 2	Stratejik Plan Oluşum Şeması
Œekil 3	Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Organizasyon Şeması
Œekil 4	GZFT Analizi
Œekil 5	İzleme ve Değerlendirme Modeli
Œekil 6	Paydaş Analizi

GİRİŞ

Milli Eğitim Bakanlığının yayınladığı 18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelge ile 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İl Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Bu Programda sunulan takvime uygun olarak ilçe ve okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalarımız, hazırlık programında belirtilen “Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. 18 Ekim 2018 tarihinde İl ARGE danışmanlarından ilçe stratejik plan ekip sorumlularına yönelik düzenlenen yüzyüze danışmanlık eğitimi alınmıştır.

İlçe Stratejik Planlama Ekibince bir dizi toplantı düzenlenerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 25.09.2018 tarihli paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda 2019-2023 Stratejik Planı Paydaş Anketi” düzenlenmiştir. Anket soruları Müdürlüğümüzce elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Kurum İçi Analiz” ve “GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır.

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. İlçemizdeki okullar, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 Stratejik Plan hazırlık sürecimiz devam etmektedir.

I.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



A. İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelgenin yayımlanmasının hemen ardından Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi kurulmuştur. İlçe ve okul stratejik planlarının hazırlanması çalışmalarını kapsayan “ilçe ve okul çalışma takvimi” oluşturulmuştur. Takvimdeki çalışmaların başlangıç bitiş tarihleri MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlama Programında belirtilen takvime uygun olarak belirlenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürümüz, kurumumuzdaki şube müdürleri ve birim memurlarını bilgilendirerek sürecin hassasiyeti konusunda değerlendirmelerde bulunmuştur. Müdürlüğümüz bünyesinde üç aşamadan oluşan bilgilendirme çalışması yapılmıştır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibinde, konu ile ilgili deneyimli kişiler tüm birim yöneticilerine bilgilendirme yapmıştır. İkinci aşamada birimlerdeki memurlar ile toplantı düzenlenerek bilgilendirilmişlerdir. Üçüncü aşamada ise İlçe Milli Eğitim Müdürümüz başkanlığında Strateji Geliştirme Kuruluna ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürümüz tarafından tüm birimlere faaliyet alanlarına uygun olarak görev paylaşımı yapılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu

Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında MEB Stratejik Plan Hazırlama Programına uygun olarak İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında, İlçe Milli Eğitim Şube Müdürleri ve iki Okul Müdürünün katılımıyla Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuş olup, ayrıntısına aşağıda tablo 1’de yer verilmiştir.

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu

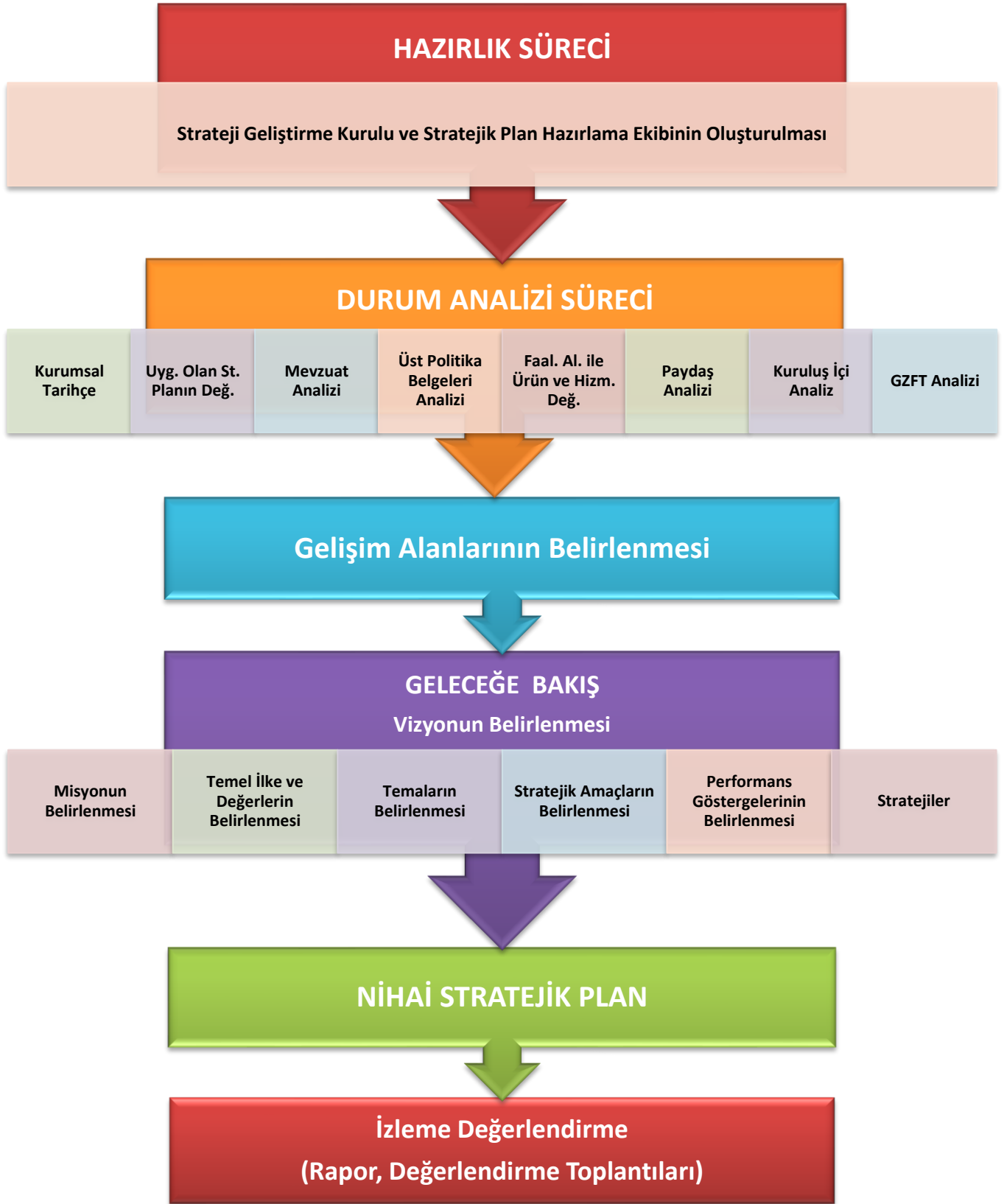
Stratejik Plan Üst Kurulu	
Adı Soyadı	Görevi
Lokman ÇELEBİ	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Şirin AVCI	Şube Müdürü
Sevim AVCI	Şube Müdürü
Hüseyin Korkut Yıldız	İlçe Mebbis Yöneticisi
Ramazan ÖZCAN	Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürü

Stratejik Planlama Ekibi

Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında MEB Stratejik Plan Hazırlama Programına uygun olarak Ar-Ge Biriminden sorumlu İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü başkanlığında, iki okul Müdür Yardımcısı ve iki Öğretmenin katılımıyla Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuş olup ekip üyeleri tablo 2’de belirtilmiştir. Ekip içerisinde stratejik plan hazırlama, stratejik yönetim süreci, izleme-değerlendirme süreci, performans programı, faaliyet raporları vb. konularda görev dağılımı yapılmıştır.

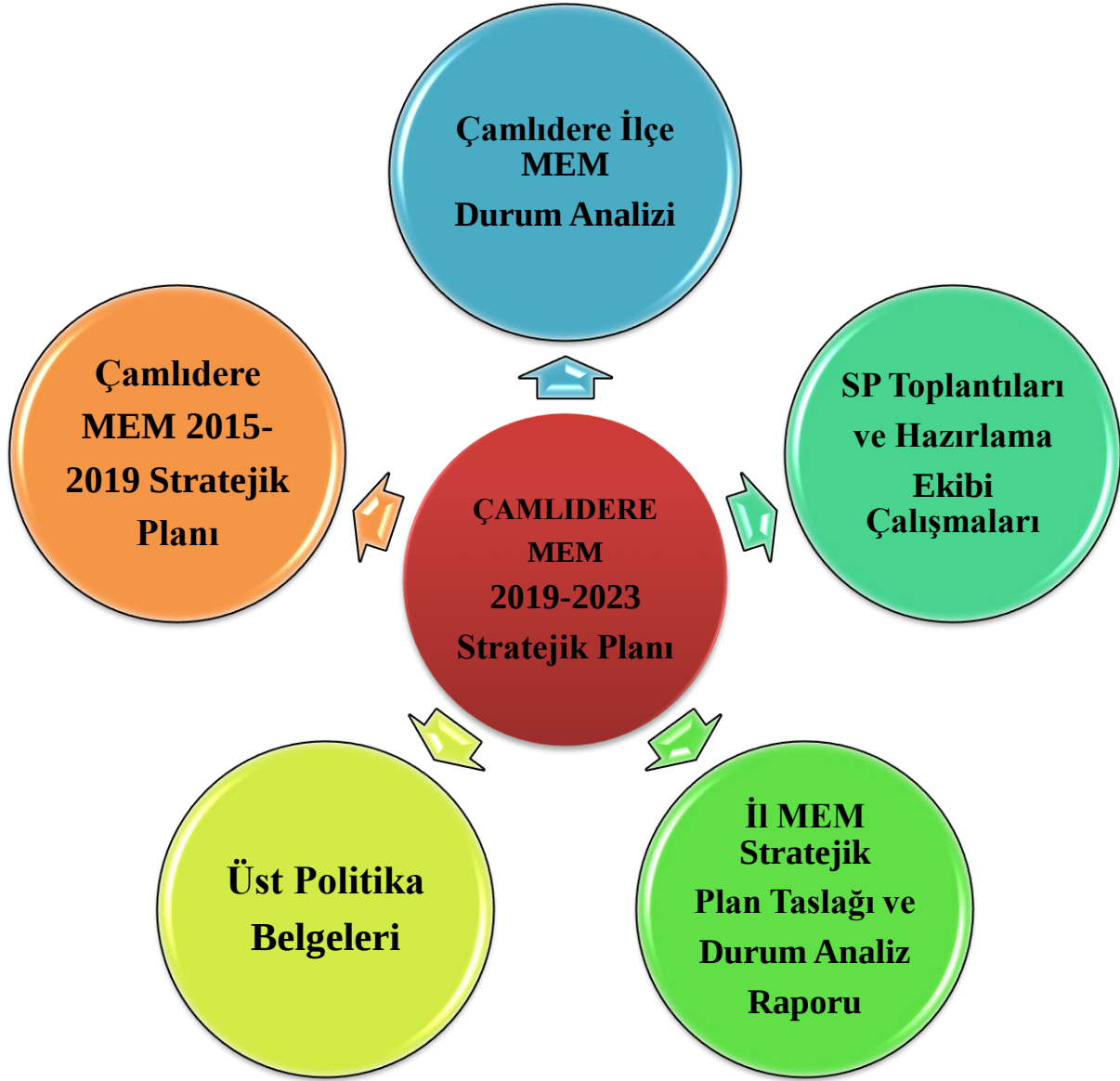
Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik Planlama Ekibi	
Adı Soyadı	Görevi
Sevim AVCI	Şube Müdürü
Hüseyin Korkut Yıldız	İlçe Mebbis Yöneticisi
Fatma OĞUZ	Merkez Atatürk İlkokulu Müdür Yardımcısı
Mehmet GÖVEZ	Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdür Baş Yardımcısı
Şehnaz ŞAHİNDE DÖŞEMECİ	Çok Programlı Anadolu Lisesi Öğretmeni
Uğur AKKAŞ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni



Şekil 1: Stratejik Planlama Modeli

STRATEJİK PLAN OLUŞUM ŞEMASI



Şekil:2. Stratejik Plan Oluşum Şeması

II.BÖLÜM DURUM ANALİZİ



A. KURUMSAL TARİHÇE

Çamlıdere, 1953 yılına kadar Kızılcahamam İlçesine bağlı bucak olarak kalmış, 0.12.1953 tarihinde çıkarılan 6191 sayılı Kanunla İlçe statüsü kazanmıştır. İlçemiz, İç Anadolu Bölgesinin kuzeyinde; doğudan Kızılcahamam İlçesi, Batıdan Benli ve Kavaklı Dağları, Kuzeyden Gerede İlçesi, Güneyden Gündül ve Beypazarı İlçeleri ile çevrilidir. Yüzölçümü 650 km², deniz seviyesinden yüksekliği 1175 metredir.

1986 yılına kadar ilköğretim müdürlüğü olarak faaliyetini sürdüren kurumumuz, 1986 yılında yapılan yasal düzenleme ile İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü olarak ihdas edilmiştir. Bünyesinde 1 genel lise, 1 imam hatip lisesi, 1 ortaokul, 3 köy ortaokulu ve 41 ilköğretim okulu ile eğitim öğretime hizmet verirken, yapılan yasal değişiklikle Gençlik ve Spor Müdürlüğünün bünyesinden eğitim öğretim hizmetleri ayrılmış ve bugünkü adıyla Çamlıdere İlçe Millî Müdürlüğü olarak nihai kurumsal yapısına kavuşmuştur. Müdürlüğümüz hâlen Hükümet Konağında çalışmalarını sürdürmektedir.

İlçemiz, öğretim kurumlarıyla ilkokul düzeyinde 1929-1930, ortaokul düzeyinde 1964-1965, lise düzeyinde ise 1975-1976 eğitim öğretim döneminde ilk kez tanışmıştır. Çamlıdere İlçe Millî Müdürlüğü 2018 yılı itibarıyla 1 İlçe Milli Eğitim Müdürü, 2 Şube Müdürü, 3 VHKİ, 1 Şoför ve 2 Hizmetli personelden teşekkül etmektedir. Müdürlüğümüz, 1 halk eğitimi merkezi, 2 ortaöğretim (Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Çok Programlı Anadolu Lisesi), 2 ortaokul, 1 İmam Hatip Ortaokulu ve 2 ilkokul ile eğitim öğretim hizmetlerine devam etmektedir. Ortaöğretim kurumlarımızın bünyesinde pansiyonları mevcuttur. Bunun haricinde 3 özel öğrenci yurdu hizmet vermektedir.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı başı itibarıyla İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, okullar ve diğer kurumlar bünyesinde 16 yönetici, 9 VHKİ, 10'u ücretli olmak üzere 71 öğretmen, 6 yardımcı hizmetler sınıfı mensubu, 11 daimi işçi olmak üzere toplam 114 personel bulunmakta olup bu personellerden toplam 7'si farklı kurumlarda geçici görevlendirme ile çalışmaktadır.

İlçemizdeki mevcut öğrenci sayısı; 25'i okul öncesi, 211'i ilkokul, 223'ü ortaokul, 153'ü ortaöğretim olmak üzere toplam 612 olup, derslik sayısı 42, derslik başına düşen ortalama öğrenci sayısı ise 15'tir. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı başı itibarıyla ilçe merkezinde 2 ortaöğretim kurumu; Çok Programlı Anadolu Lisesi ve Anadolu İmam Hatip Lisesi, 2 Ortaokul; Merkez Atatürk Ortaokulu ve İmam Hatip Ortaokulu, 1 ilkokul; Merkez Atatürk İlkokulu bulunmaktadır. İlçe merkezi dışında 1 adet okulumuz mevcuttur. Bünyesinde Osmansin İlkokulu ve Ortaokulu yer almaktadır.

İlçede yaygın eğitim faaliyetleri kapsamında Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü ve Halk Kütüphanesi mevcuttur. Buna ilaveten, Çamlıdere Belediyesi bünyesinde; içinde Halk Kütüphanesi, dinlenme mekanı, sinevizyon sunumu, lokal, 3-5 yaş grubu çocuklar için oyun alanı ve sınırsız internet erişimi bulunan 400 m²'lik Çamlıdere Öğrenme Merkezi hâlen hizmet sunmaya devam etmektedir.

B. 2015-2019 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı 06/01/2006 tarihli ve 2006/ 9972 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esaslarını içerir.

Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenleme amacıyla oluşturulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” denilmektedir.

Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün katılımcı bir yöntemle hazırlanan 2015-2019 stratejik planı, planda yer alan amaç ve hedefler performans göstergeleri ile verilere dayalı durum analizi raporlarına göre belirlenmiş, amaçlara dayalı hedeflerin gerçekleşme oranları tespit edilmiştir.

Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planı Göstergelerinin Gerçekleşme Durumu

2015-2019 Stratejik Planı 3 tema, 3 adet Stratejik amaç 7 adet stratejik hedef, 56 adet performans göstergesinden oluşmuş; izleme ve değerlendirme sonuçlarına göre plan dönemi sonunda stratejik amaçlar % 78,70’lik oranda gerçekleşmiştir.

Çamlıdere ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının 2015-2019 yılı hedef ve performans göstergelerine dayalı verileri incelendiğinde, plan dönemi sonu performans göstergelerinin gerçekleşme durumu Tablo 1’de gösterilmiştir.

Tablo 3: 2015-2019 Stratejik Planı Göstergelerinin Gerçekleşme Durumu

ÇAMLIDERE MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI GÖSTERGELERİNİN GERÇEKLEŞME DURUMU				
Tema	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Gösterge Sayısı	Gerçekleşme Durumu (%)
1.Eğitim ve Öğretime Erişim	1.İlçemizdeki tüm bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlarda erişmesini sağlamak.	1.Plan dönemi sonuna kadar ilçemizde, dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranını artırmak.	10	92,97
2.Eğitim ve Öğretimde Kalite	2. İlçemizde bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil	2.1 Plan dönemi sonuna kadar ilçemizde, bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	14	88,64

	becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	2.2 Plan dönemi sonuna kadar ilçemizde, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, iş gücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliği artırmak.	3	
		2.3 Plan dönemi sonuna kadar ilçemizde, eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci-öğretmen hareketliliğini artırmak.	4	
3.Kurumsal Kapasite	3. Beşeri, mali, fiziki mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.	3.1 Kurumumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.	11	54,51
		3.2 Plan dönemi sonuna kadar belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarının aktif kullanımını artırmak, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.	8	
		3.3 Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.	6	
TOPLAM ORTALAMA				78,70

C. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir. 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’ne göre Bakanlığın görevleri şunlardır:

1. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını uygulamak; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,
2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için belirlenen ulusal politika ve stratejileri yerel düzeyde uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek,
3. Eğitim süreçlerini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında yürütmek,
4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejileri yerel düzeyde uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,
5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejileri uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,
6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,
7. Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Başta MEB 2019-2023 Stratejik Planı ve Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlarının incelenmesi ve kılavuz kabul edilmesi ile bir önceki plan dönemine ait olan Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planımızdaki stratejik amaç ve hedefler birbiri ile karşılaştırılarak 2019-2023 Stratejik Planımız şekillendirilmiş bulunmaktadır. Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik plan hedeflerimiz, üst politika belgelerindeki hedeflerin gerçekleştirilmesine de katkıda bulunacak şekilde oluşturulmuştur.

Üst Politika Belgeleri:

- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- MEB 2023 Eğitim Vizyonu
- Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı
- Ankara 2014-2023 Bölge Planı
- Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
- Ankara Büyük Şehir Belediye Başkanlığı Stratejik Planı

E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN ve HİZMETLER

2019-2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve sunduğu hizmetlerin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Şubelerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetler tespit edilmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve sunduğu hizmetler;

Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler.

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
EĞİTİMİ GELİŞTİRMEYE YÖNELİK GÖREVLER	1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak, 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak, 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak, 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak, 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak, 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak, 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek, 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak, 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak, 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek, 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla İl MEM'e tekliflerde bulunmak, 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
EĞİTİM KURUMLARINA YÖNELİK GÖREVLER	1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek, 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek, 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek, 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak, 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak, 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak, 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak, 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak, 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak, 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.
ÖĞRENCİLERE YÖNELİK GÖREVLER	1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak, 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak, 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek, 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek, 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak, 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak, 8) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak, 9) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
İZLEME VE DEĞERLENDİRMEYE YÖNELİK GÖREVLER	1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek, 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek, 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.
TEMEL EĞİTİM HİZMETLERİ	1) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak, 2) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

ORTAÖĞRETİM HİZMETLERİ	1) Yükseköğretimle ilgili İl MEM’ce verilen görevleri yerine getirmek, 2) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM HİZMETLERİ	1) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek, 2) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, 3) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.
DİN ÖĞRETİMİ HİZMETLERİ	1) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak, 2) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek, 3) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.
ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ	1) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak, 2) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak, 3) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek, 4) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, 5) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak, 6) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak, 7) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak, 8) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak, 9) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak, 10) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak, 11) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak, 12) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak, 13) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak, 14) Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.
HAYAT BOYU ÖĞRENME HİZMETLERİ	1) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak, 2) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek, 3) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak, 4) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak, 5) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, 6) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak, 7) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek, 8) Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 9) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ HİZMETLERİ	1) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek, 2) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak, 3) Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek, 4) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek, 5) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek, 6) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 7) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak, 8) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 9) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, 10) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek, 11) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek, 12) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak, 13) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 14) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek, 15) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak, 16) Eğitim bilişim ağına kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak, 17) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 18) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 19) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak, 20) İstatistikî verilerin saklanması ile ilgili teknik iş ve işlemleri yürütmek.

STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ

- 1) İlçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,
- 2) İlçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
- 3) Hükûmet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
- 4) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- 5) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
- 6) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
- 7) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 8) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,
- 9) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
- 10) Mali durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
- 11) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 12) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
- 13) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 14) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 15) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
- 16) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,
- 17) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
- 18) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- 19) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- 20) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
- 21) İlçe millî eğitim müdürlüğü ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,
- 22) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve mali yönetimi izlemek, raporlamak.

HUKUK HİZMETLERİ

- 1) Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- 2) Adli ve idarî davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde Valiliği veya Kaymakamlığı temsil etmek,
- 3) Dava ve icra işlemlerini yürütmek, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri almak,
- 4) Hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takiplerini izlemek ve denetlemek,
- 5) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- 6) Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,
- 7) Adli ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek,
- 8) İdarî, adli ve icra davalarıyla ilgili yazışmaları yapmak,
- 9) İdarî ve adli itirazlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 10) Mevzuatı takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
- 11) Mevzuat ve hukukî konularda birimlere görüş bildirmek.

İNSAN KAYNAKLARI HİZMETLERİ

- 1) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,
- 2) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
- 3) İlçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
- 4) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
- 5) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- 6) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- 7) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
- 8) Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- 9) Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
- 10) Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,
- 11) Uzun süreli veya süresiz yönetici görevlendirme isteklerinin İl MEM'e iletilmesi işlemlerini yürütmek,
- 12) Alan/Bölüm şeflik görevlendirme veya iptal isteklerinin İl MEM'e iletilmesi işlemlerini yürütmek,
- 13) Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
- 14) SGK Tescil (Naklen tayin gelen-giden personelin takibi)
- 15) Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
- 16) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,

	17) Ek ders ücret onaylarının alınmasını sağlamak, 18) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek, 19) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak, 20) 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.
DESTEK HİZMETLERİ	1) Yayın faaliyetlerini yürütmek, 2) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek, 3) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek, 4) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 5) Depo iş ve işlemlerini yürütmek, 6) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, 7) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek, 8) Temizlik, güvenlik, ısıtma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek, 9) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek, 10) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek, 11) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.
İNŞAAT VE EMLAK HİZMETLERİ	1) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, 2) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak, 3) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 4) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 5) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 6) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak, 7) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 8) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 9) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 10) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 11) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 12) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek, 13) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 14) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 15) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 16) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, 17) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek, 18) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütmek, 19) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

F. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi katılımcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesini ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla Müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşleri dikkate alınmıştır. Müdürlüğümüzün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, Müdürlüğümüzden doğrudan veya dolaylı etkilenen veya Müdürlüğümüzü etkileyen kişi, grup veya kurumlar paydaş olarak belirlenmiştir. Belirlenmiş olan paydaşlar iç paydaş ve dış paydaş şeklinde sınıflandırılmıştır.

Paydaşlar, kuruluşun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kuruluşun çıktılarından etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili taraflar belirlenmiş, bunların önemleri tespit edilmiş ve bunların müdürlüğümüzün faaliyetlerini nasıl etkilediği analiz edilmiştir.

Paydaşlar çeşitli özelliklerine göre (lider, temel ortak, stratejik ortak, çalışan, yararlanıcı) sınıflandırılmış, yararlanıcı olarak görülen dış paydaşlara yönelik olarak Müdürlüğümüzün hangi tür hizmetleri sunduğu stratejik planlama ekibi tarafından düzenlenerek belirlenmiştir. Ayrıca paydaşlar, Müdürlüğümüzün faaliyet/hizmetlerini etkileme gücü bakımından gruplandırılarak Müdürlüğümüz için önem dereceleri ortaya konulmuştur. Bu sınıflandırmadan yola çıkılarak izlenecek paydaş stratejileri belirlenmiştir. İzlenecek stratejiler “Stratejiler” başlığı altında yer almaktadır.

Müdürlüğümüzün iç paydaşları olan yöneticilerimiz ve kendilerine bağlı birimlerin görüşleri yazılı olarak alınmıştır.

Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün stratejik planına şekil vermek için paydaşlarımızla Kasım ayı içerisinde yapılan toplantıda tespit yöntemiyle kurum içi ve dışı analiz ile GZFT çalışmaları yapılmıştır. “İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Paydaş Anketi” internet üzerinden ilgili kurumlara gönderilmiş, bu kurumlardan gelen verilere göre anket sonuçları Stratejik Planlama Ekibi tarafından değerlendirilmiş, sonuçlar en çok öne çıkan konular dikkate alınarak sıralanmış ve GZFT analizinde dikkate alınmıştır.

2019-2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde durum analizinin değerlendirilmesi, yapılan Paydaş Anketinin analizinin paylaşılması ve değerlendirilmesi, Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerin görüşülmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibince 26.10.2018 tarihinde toplantı yapılmıştır. Bu toplantıda Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşların tespiti tartışma yöntemi kullanılarak öncelikle paydaşlar, ardından bu paydaşların türü (iç paydaş/dış paydaş) belirlenmiştir.

Paydaşların Tespiti

Tablo 4: İç Paydaşlar

İÇ PAYDAŞLAR	Lider	Çalışanlar	Yararlanıcı	Temel Ortak	Stratejik Ortak
İlçe Milli Eğitim Müdürü	X			X	
Yöneticiler / Müdürlük Birimleri (İlçe MEM)				X	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personel				X	
Okul-Kurum Müdürlükleri				X	
Okul- Kurum Personel				X	
Öğretmenler				X	
Öğrenciler			X	X	
Veliler			X		X
Okul Aile Birlikleri			X		X

Tablo 5 : Dış Paydaşlar

DIŞ PAYDAŞLAR	Lider	Çalışanlar	Yararlanıcı	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Milli Eğitim Bakanlığı					X
Ankara Valiliği					X
Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü					X
Çamlıdere Kaymakamlığı					X
Çamlıdere Belediye Başkanlığı					X
İlçe Emniyet Müdürlüğü					X
Hayırseverler					X
Spor Kulüpleri ve İlgili Federasyonlar					X
Özel Sektör Kuruluşları/Firmalar					X
İlçe Sağlık Müdürlüğü ve Sağlık Kuruluşları					X
Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıf, Dernekler, Sendikalar, Meslek Odaları)					X

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların ve paydaş türlerinin belirlenmesinin ardından paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliğini tespit etmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda (26 Şubat 2018) belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
İlçe Milli Eğitim Müdürü	x		5	5	5
Yöneticiler / Müdürlük Birimleri (İlçe MEM)	x		5	5	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personel	x		5	5	5
Okul-Kurum Müdürlükleri	x		5	5	5
Okul- Kurum Personel	x		4	4	4
Öğretmenler	x		4	4	4
Öğrenciler	x		4	4	4
Veliler	x		3	3	3
Okul Aile Birlikleri		x	3	3	3
Milli Eğitim Bakanlığı		x	3	3	3
Ankara Valiliği		x	3	3	3
Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü		x	3	3	3
Çamlıdere Kaymakamlığı		x	5	5	5
Çamlıdere Belediye Başkanlığı		x	4	4	4
İlçe Emniyet Müdürlüğü		x	3	3	3
Hayırseverler		x	2	2	2
Spor Kulüpleri ve İlgili Federasyonlar		x	3	3	3
Özel Sektör Kuruluşları/Firmalar		x	3	3	3
İlçe Sağlık Müdürlüğü ve Sağlık Kuruluşları		x	3	3	3
Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıf, Dernekler, Sendikalar, Meslek Odaları)		x	3	3	3

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

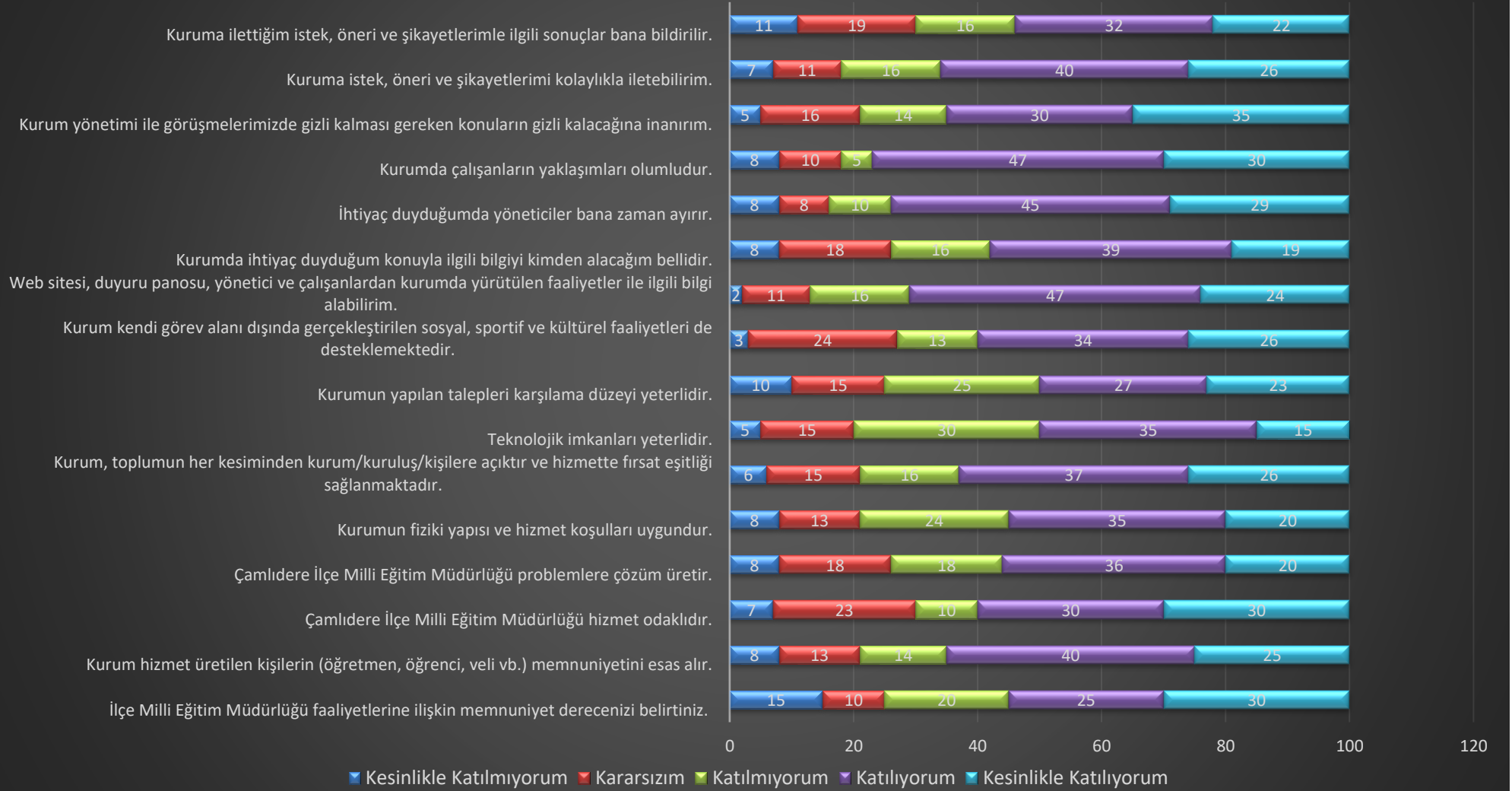
Paydaş Analizi kapsamında, paydaş görüşlerinin alınması çalışmalarında farklı yöntemler izlenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyeleri ile yüz yüze görüşme, toplantı ve anket faaliyeti gerçekleştirmiştir. Öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda “farklı türde 21 sorudan oluşan “Çamlıdere İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı Paydaş Anketi” hazırlanara elektronik ortamda uygulanmıştır. Çamlıdere Kaymakamlığı başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşları, yerel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb. dış paydaşlarımızın yöneticileriyle yüz yüze görüşmeler gerçekleştirilmiş, beklenti ve önerileri alınmıştır.

Tablo 7: Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi Anket Soruları	Kesinlikle Katılmıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Değerlendirme
1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyetlerine ilişkin memnuniyet derecenizi belirtiniz.	15	10	20	25	30	Geliştirilmeli
2. Kurum hizmet üretilen kişilerin (öğretmen, öğrenci, veli vb.) memnuniyetini esas alır.	8	13	14	40	25	Yeterli
3. Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmet odaklıdır.	7	23	10	30	30	Yeterli
4. Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü problemlere çözüm üretir.	8	18	18	36	20	Yeterli
5. Kurumun fiziki yapısı ve hizmet koşulları uygundur.	8	13	24	35	20	Geliştirilmeli
6. Kurum, toplumun her kesiminden kurum/kuruluş/kişilere açıktır ve hizmette fırsat eşitliği sağlanmaktadır.	6	15	16	37	26	Yeterli
7. Teknolojik imkanları yeterlidir.	5	15	30	35	15	Geliştirilmeli
8. Kurumun yapılan talepleri karşılama düzeyi yeterlidir.	10	15	25	27	23	Geliştirilmeli
9. Kurum kendi görev alanı dışında gerçekleştirilen sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri de desteklemektedir.	3	24	13	34	26	Yeterli
10. Web sitesi, duyuru panosu, yönetici ve çalışanlardan kurumda yürütülen faaliyetler ile ilgili bilgi alabilirim.	2	11	16	47	24	Oldukça İyi
11. Kurumda ihtiyaç duyduğum konuyla ilgili bilgiyi kimden alacağım bellidir.	8	18	16	39	19	Yeterli
12. İhtiyaç duyduğumda yöneticiler bana zaman ayırır.	8	8	10	45	29	Oldukça İyi
13. Kurumda çalışanların yaklaşımları olumludur.	8	10	5	47	30	Oldukça İyi
14. Kurum yönetimi ile görüşmelerimizde gizli kalması gereken konuların gizli kalacağına inanırım.	5	16	14	30	35	Oldukça İyi
15. Kuruma istek, öneri ve şikayetlerimi kolaylıkla iletebilirim.	7	11	16	40	26	Oldukça İyi
16. Kuruma ilettiğim istek, öneri ve şikayetlerimle ilgili sonuçlar bana bildirilir.	11	19	16	32	22	Oldukça İyi

Şekil 6: Paydaş Analizi

Paydaş Analizi Grafiği



G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Müdürlüğümüzün teşkilatlanma yapısı ve bölümleri Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile bakanlığımız yapısına paralel olarak aynı zamanda İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğine uygun olarak şekillenmiştir.

Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü; İlçe Milli Eğitim Müdürü, 2 Şube Müdürü, 3 Memur, 2 şoför ve 2 Yardımcı hizmetliden oluşmaktadır.



Şekil 3: Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Org1anizasyon Şeması

Tablo 8: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İstatistiki Bilgi Formu (2018 Yılı)

ÇAMLIDERE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
İSTATİSTİKİ BİLGİ FORMU

SIRA NO.	OKUL ADI	MÜDÜR	MÜDÜR BAŞ YARD.	MÜDÜR YARDIMCISI	ÖĞRETMEN SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI			TAŞIMALI ÖĞRENCİ SAYISI
							ERKEK	KIZ	TOPLAM	
1	MERKEZ ATATÜRK İLKOKULU	1	0	1	11	9	77	66	143	55
2	OSMANSİN İLKOKULU	0	0	0	5	4	14	28	42	41
	İLKOKUL TOPLAMI				16	13	106	104	185	
3	İMAM HATİP ORTAOKULU	0	0	0	4	5	58	49	107	24
4	MERKEZ ATATÜRK ORTAOKULU	1	0	0	12	5	62	44	106	16
5	OSMANSİN ORTAOKULU	1	0	1	3	4	25	18	43	30
	ORTAOKUL TOPLAMI				19	14	145	111	261	
6	ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ	1	1	1	16	7	62	49	111	42
7	ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ	1	0	1	9	6	27	12	39	18
	ORTAÖĞRETİM TOPLAMI				25	13	89	61	150	
8	HALK EĞİTİM MERKEZİ	1	0	1	5		0	0	0	0
9	ÜCRETLİ ÖĞRETMEN SAYISI	0	0	0	11		0	0	0	0
	GENEL TOPLAM	6	1	5	74	40	341	280	621	220

İnsan Kaynakları

Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, tüm okul-kurumlarında 30 Aralık 2018 tarihi itibarıyla toplam 107 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Müdürlüğümüz tüm personelinin birimlere göre dağılımı ve eğitim bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 9: İlçe Milli Eğitim Personel Durumu

GENEL İDARE HİZMETLERİ

ÇAMLIDERE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ										
PERSONEL DURUMU (2019)										
İSTİHDAM ŞEKLİ	HİZMET SINIFI		İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE			YÜKSEK LİSANS		TOPLAM
KADROLU	HİZMETLER	MÜDÜR						1		1
		ŞUBE MÜDÜRÜ						3		3
		ŞEF								
		BİLGİSAYAR İŞLETMENİ VHKİ			1					1
		VHKİ MEMUR (OKUL- KURUMLAR DAHİL)			6					6
		VHKİ MEMUR (DİĞER KURUM VE İLÇELERDE GÖREVLİ)			2					2
		GÖRÜMLÜ MCI								
	HİZMETLER	HİZMETLİ		5	1					6
		HİZMETLİ (OKUL- KURUMLAR DAHİL)		4	1					5
		ŞOFÖR (DİĞER KURUMLAR DAHİL)	1		1					2
		DAİMİ İŞÇİ (OKUL- KURUMLAR DAHİL)	6	5						11
	TEKNİK	HİZMETLER								
		MÜHENDİS								
		ÖĞRETİM								
	EĞİTİM	TEKNİK								
ÖĞRETMEN							62	5	67	
İLÇE DIŞINDA GÖREVLİ ÖĞRETMEN							3	1	4	
	TOPLAM		7	14	12	0	0	68	6	107

Teknolojik Altyapı

Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü öğrenci kaydı, öğrenci nakli, personel ataması ve nakli, Çeşitli sınav başvuru ve sonuç bildirimi, yazılı iletişim, seminer ve kurs başvuruları, kurum tanıtımları, onarım başvuruları, kitap ihtiyacının belirlenmesi; bilgi edinme, yazışmaların internet ve elektronik posta yoluyla yapılması, DYS vb. konularda iş ve işlemlerin başlatılması; yürütülmesi ve sonuçlandırılması gibi konularda bilişim teknolojilerini kullanmaktadır. Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı çoğu okulda bilişim sınıfı, güvenilir ve hızlı internet bağlantısı mevcuttur. Öğrencilerin bilişim sınıflarında BİT araçlarını kullanarak bilgiye bireysel olarak ulaşmaları hedeflenmektedir. Ayrıca ilçemizde FATİH Projesi Kapsamında 2 lise ve 1 ortaokulumuzda akıllı dijital tahta ve fiber internet bağlantısı yapılmıştır.

Tablo 10: Kurumumuzun Teknolojik Altyapısı (2019 Yılı)

KURUMUMUZUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI				
Bilgisayar	Yazıcı	Projeksiyon	Fotokopi Makinesi	Akıllı Tahta
106	29	15	11	52

Kaynak: Çamlıdere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Bölümü

Mali Kaynaklar MMK

Çamlıdere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün geçmiş yıllara göre finans durumu aşağıdaki şekilde sunulmuştur.

Tablo 11: Genel Bütçe

ÇAMLIDERE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2018-2019 YILLARI ARASI GENEL BÜTÇE TABLOSU					
YILLAR	Maaş+Personel Giderleri	SGK Giderleri	Yakıt	Yolluk	Telefon
2018	748.837,05	990.091,9	79.500,58	14.906,51	3.228,53
2019	2.879.070,44	365.081,72		2.452,99	420,5
TOPLAM	3.627.907,45	1.355.173.62	79500,58	17.358,4	3.649,3

Kaynak: Çamlıdere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü

Tablo 12: Geçmiş Yıllar Bütçe Uygulama Sonuçları

	2017	2018	2019
PERSONEL GİDERLERİ	8.038.928,95	2.809.152,16	2.879.070,44
MAL ve HİZMET ALIM GİDERLERİ	663.962,1	299.067,9	367.892,212
GENEL TOPLAM	8,702,891,05	3,108,220,06	3.246.962,42

Kurum Kültürü**Tablo 13: Geçmiş Yıllarda Yapılan Hizmetiçi Eğitim ve Toplantılar**

YILLAR	2016		2017		2018		2019	
	FAALİYET SAYISI	KATILIMCI SAYISI	FAALİYET SAYISI	KATILIMCI SAYISI	FAALİYET SAYISI	KATILIMCI SAYISI	FAALİYET SAYISI	KATILIMCI SAYISI
MAHALLİ HİZMETİÇİ KURS/SEMİNER	-	-	1	15	1	12	5	30
MÜDÜRLÜĞÜM ÜZÜN YAPTIĞI TOPLANTILAR	2	13	4	80	5	120	4	80

H. GZFT (SWOT) ANALİZİ

2019-2023 Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi; paydaş analizi ve önceliklendirme çalışmalarını tamamladıktan sonra GZFT analizi için memnuniyet anketi, kurum müdürleri ile yapılan toplantılar ve okullara yapılan ziyaretler sonucunda aşağıdaki bulgular elde edilmiştir.

GÜÇLÜ TARAFLAR

- Eğitime destek olma konusunda paydaşların istekli olması.
- Zorunlu eğitim nedeni ile eğitime erişim tam olması.
- Okullarımızın tam zamanlı eğitim yapıyor olması.
- Halk Eğitim Merkezinin olması.
- Okullarımızın tamamına yakınının ilçe merkezinde olması. (1 Okulumuz köyde bulunmaktadır.)
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile okul-kurum müdürlükleri arasında koordinasyon ve iletişimin kolay sağlanması.

- İlçemizin genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması.
- Akıllı tahtaların okullarda kurulu olması.
- Sosyal-kültürel, sportif, bilimsel ve sanatsal faaliyetlere katılımın artması.
- Ulusal yarışmalara katılımın artması ve derece alınması.
- Bilgi Teknolojilerinin eğitim ve öğretim içerisindeki payının giderek artması.
- Akademik başarıyı ölçmeye yönelik ilçe genelinde sınavların yapılması.
- Destekleme ve Yetiştirme kurslarına katılımın artması.

- Kurumlara teknolojik anlamda destek verilmesi.
- Sınıf mevcutlarının az olması.
- İlçenin diğer kurumlarla kısa sürede iletişimi sağlayabilmesi.
- Kurum kültürünün oluşması ve devamlılığın sağlanması.
- Kurum personellerinde aidiyet duygusunun bulunması.
- Personelin alınan kararlara uyma ve uygulamada istekli olması.
- İlçemizde hizmetli kadrosunun yeterli olması.
- Tüm kurumlarımızda internet ağının bulunması.
- Mali kaynakların kurum tarafından etkin, verimli ve tasarruflu kullanılması.

ZAYIF TARAFLAR

- İlçeye atanan öğretmenlerin kısa sürede tayinistemeleri.
- Taşımalı eğitimle ilgili sorunlar yaşanması.
- Okul öncesi öğrencilerin köylerde eğitimden yoksun kalması.
- Taşımalı eğitimin olması.
- Belli aylarda yaşanan yayla göçü.
- Öğretmenlerin büyük bir kısmının ilçe dışında ikamet ediyor olması.
- Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması.

- İlçemizde Rehber öğretmen sayısının yetersiz olması.
- Hizmet içi eğitim sayısının az ve verimsiz olması.
- Öğretmenlere yönelik sosyal aktivitelerin yetersiz olması.
- Okullardaki Öğrenci Mevcutlarının az olması.
- Kariyer Geliştirme İmkânlarının Yetersizliği.
- Okul ve kurumlarda güvenlik, sağlık ve hijyen koşullarının yeterli düzeyde olmaması.

- Öğretmenlerin çoğunun ilçe dışında ikamet etmesi.
- Okulların velileriyle iletişiminin az olması.
- Eğitimcilerin birbirleri ile kaynaşmaması.
- Çalışanların ödüllendirilmelerinin zamanında yapılmaması.
- İlçe MEM Binasının Fiziki Yetersizliği.
- Öğretmen sayısının az olması ve ücretli öğretmenlerin her zaman bulunamaması.
- İzleme ve Değerlendirme sisteminin yeterli olmaması.
- İlçe MEM' de çalışan memur sayısının yetersiz olması.

FIRSATLAR

- İlçemizin Ankara il merkezine yakın olması.
- Milli Eğitim Bakanlığının Ankara'da olması.
- Okullar Hayat Olsun projesinin uygulanması.
- İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarımızın tam zamanlı eğitime geçmiş olmaları.
- Okullarımızın Fatih projesi kapsamında

- İlçenin Turistik bir yer olması ve ziyaret edilmesi
- İnsan İlişkilerine Önem Verilmesi
- Mülki amirimizin eğitim-öğretime vermiş olduğu destek.
- İlçemizde mevcut güvenlik risklerinin az olması.

- Yerel yönetimin olanaklarını eğitim için kullanması.
- Yazışmalarda DYS kullanılması.
- Eğitime destek olma konusunda paydaşların İstekli olması.
- İlçemizde 2 adet okul inşaatının kısa süre içinde tamamlanacak olması.

TEHDİTLER

- Öğretmenlerin Ankara'da ikamet ediyor olması
- Ortaokuldan sonra alternatif liselerin sayısının az olması.
- Nüfüsün giderek azalması.
- Öğrenci sayılarının giderek düşmesi ve okullarda şube sayısının azalması.
- Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı.

- Teknoloji/İnternet bağımlılığının çocukların akademik başarısını etkiliyor olması.
- İlçe merkezinde velilerin ekonomik yetersizlikleri.
- Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı.
- Risk grubunda yer alan öğrenci oranının yüksek olması.

- Yazışmalarda bürokrasinin çok olması
- İlçeye Atanan Öğretmenlerin Kısa Sürede Tayi nİstemeleri.
- Öğrencilerin okul dışında zaman geçirecekleri gençlik merkezi ya da kültür merkezi olmaması.
- Taşımalı servis işlemlerinde rehber personelin olmaması.

Şekil 4 : GZFT Analizi

III.BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM



A. VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER

VİZYONUMUZ

Bilimin ışığında; üretken, sorgulayan, projelendiren, milli ve manevi değerlere önem veren öncü bir kurum olmaktır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitim Sistemi'nin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda yasa ve mevzuatları uygulayarak, üretken, paylaşımcı, teknolojiyi amacına uygun kullanabilen, araştırmacı, çevresine duyarlı, kendine güvenen gelecek nesiller yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk ilke ve inkılâpları
- Laiklik
- Demokratik anlayış
- Bilimsellik
- Fırsat eşitliği
- Akılcılık ve bilimsellik
- Şeffaflık
- İşbirliği
- Liyakat
- Fedakârlık
- Eşitlik – Adalet
- Ahlaki Değerlere Bağlı
- Saygı – Hoşgörü
- Sürekli Gelişim – Değişim
- Çevre Bilinci
- İletişime Açıklık

B. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE EYLEMLER

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Tablo 14: Stratejik Plan Tablosu

STRATEJİK AMAÇ 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. İlçemizdeki tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesine yönelik etkin bir ölçme ve değerlendirme yapılacaktır.
		Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.
		Stratejik Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ilçemizde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.
STRATEJİK AMAÇ 2	Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.	Stratejik Hedef 2.1. Müdürlüğümüzün yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için Bakanlık tarafından kurulacak veriye dayalı yönetim yapısına ilçe düzeyinde işlerlik kazandırılacaktır.
		Stratejik Hedef 2.2. Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla rasyonel mesleki gelişim anlayışı içinde eğitim almaları sağlanacaktır.
STRATEJİK AMAÇ 3	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.	Stratejik Hedef 3.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.
		Stratejik Hedef 3.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.
		Stratejik Hedef 3.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.
STRATEJİK AMAÇ 4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim	Stratejik Hedef 4.1. Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.
		Stratejik Hedef 4.2. Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan

	sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.	ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi için gerekli önlemler alınacaktır.
		Stratejik Hedef 4.3. Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.
STRATEJİK AMAÇ 5	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.	Stratejik Hedef 5.1. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.
		Stratejik Hedef 5.2. Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeline uygun olarak çalışmalar yapılacaktır.
		Stratejik Hedef 5.3. Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.
STRATEJİK AMAÇ 6	Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.	Stratejik Hedef 6.1. Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.
		Stratejik Hedef 6.2. Mesleki ve teknik eğitimde, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.
		Stratejik Hedef 6.3. Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.
		Stratejik Hedef 6.4. Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.
STRATEJİK AMAÇ 7	Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.	Stratejik Hedef 7.1 Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısı güçlendirilecektir
		Stratejik Hedef 7.2 Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır

Stratejik Amaç 1: İlçemizdeki tüm öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.1 İlçemizdeki tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesine yönelik etkin bir ölçme ve değerlendirme hizmeti işletilecektir.

Amaç 1	İlçemizdeki tüm öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.									
Hedef 1.1	İlçemizdeki tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesine yönelik etkin bir ölçme ve değerlendirme hizmeti işletilecektir.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	30	%50	%60	%65	%70	%75	%80	6 Ay	6 Ay
	Ortaokul		%55	%60	%66	%72	%75	%80	6 Ay	6 Ay
	Lise		%60	%65	%70	%75	%80	%90	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	30	34	40	50	53,5	57,5	65	6 Ay	6 Ay
	Ortaokul		7	10	12	15	17	21	6 Ay	6 Ay
	Lise		4	7	8	9	11	13	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)		40	2	3	4	5	6	7	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi Temel Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi.								
Riskler		- Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi, - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği, - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar, - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması.								
Stratejiler	S 1.1.1	Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.								
	S 1.1.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.								
Maliyet Tahmini		38.431								
Tespitler		- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması, - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.								
İhtiyaçlar		- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,								

Hedef 1.2.: Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 1	İlçemizdeki tüm öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.									
Hedef 1.2	Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	Ortaokul	50	67,63	69,33	71,33	73	75,33	77	6 Ay	6 Ay
	Lise		52	55	57	60	62,5	64,5		
PG 1.2.2 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)		50	1,5	2	2,5	2,7	3	3,2	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Ortaöğretim Şubesi-1								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi								
Riskler		- Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması, - Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması, - Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması.								
Stratejiler	S 1.2.2	- Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve geliştirilen dijital içerikler ilçemizde de uygulanacaktır.								
	S 1.2.3	- Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilmesi için verilen eğitimlere yabancı dil öğretmenlerin katılımı teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini		33.374								
Tespitler		- Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması, - Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması, - Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,								
İhtiyaçlar		- Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması, - Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi, - Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması.								

Stratejik Amaç 2:

Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

- Hedef 2.1: Müdürlüğümüzün yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için Bakanlık tarafından kurulacak veriye dayalı yönetim yapısına ilçe düzeyinde işlerlik kazandırılacaktır.**

Amaç 2		Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.								
Hedef 2.1		Müdürlüğümüzün yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için Bakanlık tarafından kurulacak veriye dayalı yönetim yapısına ilçe düzeyinde işlerlik kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1. Coğrafi bilgi sisteminin kurulması		100	%0	%20	%40	%60	%80	%100	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Strateji Geliştirme Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Tüm birimler								
Riskler		- Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi, - Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar, - Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması, - Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması.								
Stratejiler	S 2.1.1	- Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.								
Maliyet Tahmini		22.182								
Tespitler		- Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması, - Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması,								
İhtiyaçlar		- Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması, - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması. - İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi, - Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması, - Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği - Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması,								

- **Hedef 2.2: Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla rasyonel mesleki gelişim anlayışı içinde eğitim almaları sağlanacaktır.**

Amaç 2	Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.									
Hedef 2.2	Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla rasyonel mesleki gelişim anlayışı içinde eğitim almaları sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)		50	%5,6	%7,5	%9,8	%12,2	%16,4	%18	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)			%0	%2	%5	%8	%10	%15		
PG 2.2.3Yönetici cinsiyet oranı (%)		25	%55	%60	%65	%70	%75	%80	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.4 Ücretli öğretmen oranı (%)		25	%12	%10	%9	%8	%7	%6	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Personel Şubesi-2								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi, Yüksek Öğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Maarif Müfettişleri Başkanlığı.								
Riskler		- Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması, - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet, - Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşşı sağlanamaması, - Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti, - Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması.								
Stratejiler	S 2.2.1	- Yeniden yapılandırılacak olan öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim sistemi ilimizde uygulanması sağlanacaktır.								
	S 2.2.2	- İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini		39.577								
Tespitler		- Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,, - Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması, - İl genelinde dengeli norm dağılımının olmaması, - Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması.								
İhtiyaçlar		- Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması, - Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,								

Stratejik Amaç 3:

Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

- **Hedef 3.1: Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.**

Amaç 3		Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.								
Hedef 3.1		Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi(%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)		40	%15	%17	%20	%25	%30	%35	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)		25	%23,5	%30	%40	%50	%60	%70	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.3 Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)		10	%2,5	%3,5	%4,5	%5,5	%6	%6,5	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.4 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)		25	%50	%55	%60	%65	%70	%75	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Temel Eğitim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi Destek Hizmetleri Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, personel Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi.								
Riskler		- Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması, - Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi, - Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması, - Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması,								
Stratejiler	S 3.1.1	- Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.								
	S 3.1.2	- Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini		47.196								
Tespitler		- Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması, - Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturmaması,								

	- Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünlük bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması, - Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması, - Yurdun bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması.
İhtiyaçlar	- 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması, - Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri, - Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi, - Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları, - Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması.

- **Hedef 3.2: Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.**

Amaç 3	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.									
Hedef 3.2	Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	PG 3.2.2.1 İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
	PG 3.2.2.2 Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)		%1	%0,7	%0,66	%0,6	%0,46	%0,36	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)	PG 3.2.3.1 6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)	25	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
	PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)		%98	%98,5	%99	%99,3	%99,7	%100	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
	PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)		0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.5 Tasarım ve Beceri Atölyesi kurulmasına yönelik düzenleme yapılması		25	%0	%5	%7	%10	%12	%15	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Temel Eğitim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Din Öğretimi Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Orta Öğretim Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi.								
Riskler		- Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması,								

		- Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ülke genelinde homojen bir şekilde dağılmaması, - İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi, Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği.
Stratejiler	S 3.2.1	İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.
Maliyet Tahmini		87.987
Tespitler		- Yurtiçi nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması, - İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı, - Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.
İhtiyaçlar		- Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması, - Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi, - Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi, - İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması.

▪ **Hedef 3.3: Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.**

Amaç A3	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.									
Hedef 3.3	Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.3.1 Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	30	%0	%5	%10	%15	%20	%25	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)	30	-	-	-	-	-	-	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	40	%30	%35	%40	%45	%50	%55	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Temel Eğitim Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat Emlak Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi.									
Riskler	- Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi, - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması, - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği, - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,									

		- Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması.
Stratejiler	S 3.3.1	- Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini		34.520
Tespitler		- Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması, - Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinmemesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi, - Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması, - Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması, - Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması.
İhtiyaçlar		- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları, - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması, - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşmak için sistem kurulması, - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması.

Stratejik Amaç 4:

Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

▪ Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Amaç 4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 4.1	Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%)	30	%65	%70	%73	%77	%80	%82	6 Ay	6 Ay
PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	30	%17	%16	%15	%14	%12	%11	6 Ay	6 Ay
PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	20	%1,5	%1	%1	%0,5	%0	%0	6 Ay	6 Ay
PG 4.1.5. Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%)	20	%10	%15	%17	%20	%25	%30	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Ortaöğretim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, İnşaat ve Emlak								

		Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve sınav Şubesi.
Riskler		- Nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç, - Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması, - Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması.
Stratejiler	S 4.1.1	- Kız çocukları ile gezici ve geçici mevsimlik tarım işçiliğinde çalıştırılan çocuklar başta olmak üzere özel politika gerektiren gruplar ile diğer tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	S 4.1.2	- Öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamını sağlayacak şekilde yatılılık imkânlarının kalitesi iyileştirilecektir.
Maliyet Tahmini		19.957
Tespitler		- Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması, - Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması, - Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması, - Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi.
İhtiyaçlar		- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi, - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması, - Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi

- **Hedef 4.2: Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi için gerekli önlemler alınacaktır.**

Amaç 4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.										
Hedef 4.2	Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi için gerekli önlemler alınacaktır.										
Performans Göstergeleri			Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)			25	0	0,2	0,4	0,6	0,8	1	6 Ay	6 Ay
PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)			25	0	0,2	0,4	0,6	0,8	1	6 Ay	6 Ay
PG 4.2.3. Tasarım-beceri atölyesi açılan okul oranı (%)			25	0	2	4	6	8	10	6 Ay	6 Ay
PG 4.2.4. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)			25	0	0,5	1	1,5	2	2,5	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim			Ortaöğretim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler			Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve sınav Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi.								
Riskler	- Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması, - Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi - Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması.										

Stratejiler	S 4.2.2	- Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.
	S 4.2.3	- Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.
Maliyet Tahmini	16.384	
Tespitler	- Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi, - Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması, - İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması.	
İhtiyaçlar	- Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitime yönelik imkânların oluşturulması, - Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması, - Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması.	

▪ **Hedef 4.3: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.**

Amaç 4	Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.											
Hedef 4.3	Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.											
Performans Göstergeleri				Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.3.1. İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı				30	0	3	7	10	15	20	6 Ay	6 Ay
PG 4.3.2. Ortaokul Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması				40	59	61	63	65	68	70	6 Ay	6 Ay
PG 4.3.3.Ortaöğretim Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması					53	55	58	60	62	64		
PG 4.3.4. Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı				30	20	30	40	50	60	70	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim				Din Öğretimi Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler				Destek Hizmetleri Şubesi, Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Personel Şubesi.								
Riskler		- Yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi için finansman ihtiyacının yüksek olması, - Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması, - Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması.										
Stratejiler	S 4.3.1	İmam hatip okullarının öğretim programı ve ders yapısı güncellenecek, bu okullarda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir										
	S 4.3.2	Ortaöğretim kurumları ile yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır.										
Maliyet Tahmini		5.326										
Tespitler		- Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması, - Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması, - Mevcut yapının modüler ve esnek olmaması, -Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması.										
İhtiyaçlar		- Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı, - Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerilerinin geliştirilmesi,										

- Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı,
- Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması,

Stratejik Amaç 5:

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

- **Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.**

Amaç 5		Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.								
Hedef 5.1.		Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanmasına uyum sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1. Özel destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı		60	0						6 Ay	6 Ay
PG 5.1.2. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)		40	50	53	55	58	60	63	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Presonel Şubesi.								
Riskler		- Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması, - Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği, - Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.								
Stratejiler	S 5.1.1	- Yapılandırılan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak uygulanacaktır.								
Maliyet Tahmini		3.911								
Tespitler		- RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması, - Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması, - Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması.								
İhtiyaçlar		- Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması, - RAM’ların yeniden yapılandırılması, - Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.								

- **Hedef 5.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeline uygun olarak çalışmalar yapılacaktır.**

Amaç 5		Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.									
Hedef 5.2		Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeline uygun olarak çalışmalar yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri			Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı			60	14	20	25	30	40	50	6 Ay	6 Ay
PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı			40	2	3	4	5	6	6	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim			Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler			Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Personel Şubesi.								
Riskler		- Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması, - Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması, - RAM'ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar, - Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması.									
Stratejiler	S 5.2.1	-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılabacaktır.									
Maliyet Tahmini		16.181									
Tespitler		- Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması, - Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, - Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi, - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması.									
İhtiyaçlar		- Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması, - Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi, - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması, - Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi, - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması.									

- **Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.**

Amaç 5	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.										
Hedef 5.3	Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.										
Performans Göstergeleri			Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)			40	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)			40	0	0,3	0,6	1	1,5	2	6 Ay	6 Ay
PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı			20	0	10	15	20	25	30	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim			Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler			Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Ölçme, Değerlendirme Sınav Şubesi.								
Riskler		- Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu, - Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması, - Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması, - Özel yeteneklilerin eğitime ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması.									
Stratejiler	S 5.3.1	- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha ileri seviyeye taşınacaktır.									
	S 5.3.2	- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları ve materyalleri geliştirilecektir.									
Maliyet Tahmini		8.765									
Tespitler		- Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması, - Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması, - Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması, - Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması, - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması.									
İhtiyaçlar		- Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması, - Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması, - Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı, - Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,									

Stratejik Amaç 6:

Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.

- **Hedef 6.1: Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.**

Amaç 6		Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.								
Hedef 6.1		Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.1.1 İşletmelerin mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(%)		40	97	98	99	100	100	100	6 Ay	6 Ay
PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı		30	8	7	12	15	20	23	6 Ay	6 Ay
PG 6.1.3 Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı		30	8	7	12	15	20	23	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi.								
Riskler		- Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değer in fazla olması, - Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması, - Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması, - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi, Yan dal yapmak için hedef kitlenin istekli olmaması.								
Stratejiler	S 6.1.1	- Mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır.								
	S 6.1.2	- Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir.								
Maliyet Tahmini		5.259								
Tespitler		- Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı,								

	- Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi, - Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması, - Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması, - Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması.
İhtiyaçlar	- Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması, - Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi, - Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması, - Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi, - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi.

▪ **Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programları geliştirilecek, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.**

Amaç 6		Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.								
Hedef 6.2		Mesleki ve teknik eğitimde öğretmen eğitimleri gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.2.1 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı		100	0	0,4	0,6	0,8	1	1,2	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Orta Öğretim Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi.								
Riskler		- Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması, - Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması, - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması.								
Stratejiler	S 6.2.1	- Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini		5.124								
Tespitler		- Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması, - Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi, - Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması, - Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması.								
İhtiyaçlar		- Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi, - Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi, - Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,								

- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri,
- Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi.

▪ **Hedef 6.3: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.**

Amaç 6		Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve iş gücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.								
Hedef 6.3		Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.3.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı		50	0	1	1	2	2	3	6 Ay	6 Ay
PG 6.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı		50	0	0,1	0,2	0,3	0,4	0,5	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Destek Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi.								
Riskler		- Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması, - Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması, - Yurt dışında yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi,								
Stratejiler	S 6.3.1	- Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.								
	S 6.3.2	- Yerli ve millî savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü yetiştirilecektir.								
Maliyet Tahmini		2.899								
Tespitler		- Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması, - Yerelde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilememesi, - Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması, - Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması, - Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması.								
İhtiyaçlar		- Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri, - Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman, - Mesleki ve teknik eğitimde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilmesi için elektronik sistem, - Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması, - Savunma sanayi alanında faaliyet gösteren kurum ve firmalarla iş birliklerinin geliştirilmesi,								

▪ **Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

Amaç 6		Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.								
Hedef 6.4		Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)		30	9,3	9,5	9,6	9,7	9,8	10	6 Ay	6 Ay
PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)		30	62	65	68	70	73	76	6 Ay	6 Ay
PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)		40	6	7	8	9	10	11	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Hayat Boyu Öğrenme Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi.								
Riskler		- Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması, - Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması, - Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı semtlerde eğitim ortamlarının yetersiz oluşu, -Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmayışı.								
Stratejiler	S 6.4.1	- Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır.								
	S 6.4.3	- Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranlarının artırılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini		13.417								
Tespitler		- Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması, - Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması, - Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı semtlerde eğitim ortamlarının yetersiz kalması, - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde değildir ve bazı bölgelerde çocukların resmi okullara kayıt edilmesi hususunda direnç göstermesi, Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması.								
İhtiyaçlar		- Başta çocuk ve kadına yönelik olmak üzere şiddetle mücadele bağlamında farkındalık eğitimleri düzenlenmesi, -Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması, - Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması,								

Stratejik Amaç 7: Taşımalı eğitim sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağına uygun düzenlenecektir.

Hedef 7.1: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla Taşımalı Eğitime katılım ve tamamlama oranları arttırılacaktır.

Amaç 7		Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağına uygun biçimde düzenlenecektir.								
Hedef 7.1		Taşımalı eğitime devam eden öğrencilerin katılım ve tamamlama oranlarının geliştirilmesi								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 7.1.1Eğitim bölgesine taşınan öğrenci sayısı		50	60	60	62	63	64	65	6 Ay	6 Ay
PG 7.1.2 Taşımalı eğitimde yemekten yararlanma oranı (%)		50	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Destek Hizmetleri Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi.								
Riskler		İlköğretim ve ortaöğretim öğrenci ve velilerimizin taşımalı eğitim kapsamı hakkında yeterli farkındalığa sahip olmamaları. Taşımalı eğitimden faydalanan öğrencilerimizin eğitim olanaklarının farkındalığına sahip olmamaları.								
Stratejiler	S 7.1.1	Taşımalı eğitim kapsamında katılım ve tamamlama oranlarının arttırılması sağlanacaktır.								
	S 7.1.2	Taşımalı eğitim kapsamında yararlanan ilk ve ortaöğretim öğrencilerinin ulaşım ve yemek ihtiyacı kalitesi artırılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini		352.519,2TL								
Tespitler		Taşımalı Eğitim sistemi araç gereç ihtiyaçları,yemekhane personel ihtiyaçlarının karşılanması. Taşımalı Eğitim sistemi öğrencilerin ulaşım ve yemek ihtiyacı kalitesi artırılması								
İhtiyaçlar		- Farkındalık Eğitimleri düzenlenmesi - Araç gereç ihtiyacı için altyapı oluşturulması - Yeterli personel bulundurulması - Ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlar ile finansal destek sağlanması.								

BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME



MALİYETLENDİRME

Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce yüzde kırk oranında genel yönetim gideri ayrılmıştır,
- Bakanlığımıza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 842.545,21 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 16: Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe (elektrik Su Tel. vb hariç)	118.603,52	131.649,91	144.814,90	159.296,39	175.226,03	729.590,74
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	633,45	745,3	875,25	1000,46	1145,51	4399,97
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	128.275,52	142.385,83	156.624,41	172.286,85	189.515,54	733.989,14
Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	11.291	12.907	14.240	15.817	17.550	71.805
Hedef 1	6.043	6.908	7.621	8.465	9.393	38.431
Hedef 2	5.248	5.999	6.619	7.352	8.157	33.375
Hedef 3	6.043	4.193	4.626	5.139	5.702	25.703
AMAÇ 2	2.197	2.511	2.771	3.078	3.415	13.972
Hedef 1	789	902	995	1.106	1.227	5.018
Hedef 2	1.393	1.592	1.757	1.952	2.166	8.861
AMAÇ 3	26.685	30.503	33.656	19.668	41.478	151.990
Hedef 1	7.317	8.364	9.228	5.393	11.373	41.674
Hedef 2	13.640	15.592	17.204	10.054	21.202	77.692
Hedef 3	5.728	6.547	7.224	4.222	8.903	32.624
AMAÇ 4	6.838	7.817	8.625	9.579	10.629	43.488
Hedef 1	3.138	3.587	3.958	4.396	4.878	19.957

Hedef 2	2.576	2.945	3.249	3.609	4.004	16.384
Hedef 3	838	957	1.056	1.173	1.302	5.326
Hedef 4	286	327	361	401	445	1.820
AMAÇ 5	4.538	5.187	5.723	6.356	7.053	28.857
Hedef 1	615	703	776	861	956	3.911
Hedef 2	2.545	2.909	3.209	3.564	3.955	16.181
Hedef 3	1.378	1.575	1.738	1.931	2.142	8.765
AMAÇ 6	4.198	4.799	5.295	5.881	6.526	26.699
Hedef 1	827	945	1.043	1.158	1.285	5.259
Hedef 2	806	921	1.016	1.129	1.252	5.124
Hedef 3	456	521	575	639	709	2.899
Hedef 4	2.110	2.412	2.661	2.955	3.279	13.417
AMAÇ 7	552.000	390.000	430.000	475.000	512.500	2.359.500
Hedef 1	351.273	248.182	273.636	302.273	326.136	1.501.500
AMAÇ TOPLAM	128.275,52	142.385,83	156.624,41	172.286,85	189.515,54	733.989,14
Genel Yönetim Giderleri	17.647,06	19.588,24	21.547,06	23.701,77	26.071,94	108.556,07
TOPLAM KAYNAK	145.922,58	161.974,06	178.171,47	195.988,62	215.587,48	842.545,21

Tablo 17: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

C. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere; Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı , Ankara il Milli Eğitim Müdürlüğünün taslakları incelenerek, Çamlıdere ilçesinin şartları göz önüne alınarak oluşturulmuş. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli baz alınarak geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Bu kapsamda Çamlıdere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. MEB 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
 2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
 3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
 4. Gerekli tedbirlerin alınması
- süreçleri oluşturmaktadır.

Müdürlüğümüzün Stratejik Planı'nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Plan'da yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilme için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Müdürlüğümüzde Stratejik Plan izleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimler altı aylık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshasını izleme ve Değerlendirme Ekibine, bir nüshası da kendilerinde kalacaktır. İzleme ve Değerlendirme Ekibi, birimlerden gelen altı aylık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü rapor halinde İlçe Milli Eğitim Müdürünün bilgisine sunacaktır ve İlçe Milli Eğitim Müdüründen gelen kararlar doğrultusunda, ilgili birimlere geri bildirim yapılacaktır. Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Strateji şubesi tarafından birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak birleştirilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında ilgili şube yöneticisiyle birlikte değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, Okul düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi strateji şubesi tarafından takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Tablo 18: İzleme Değerlendirme Takvimi

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
I.İzleme Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı İçerisinde.	❖ Sorumlu Birimler tarafından gerekli bilgilerin toplanması ve birleştirilmesi. ❖ Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.	Ocak- Temmuz Dönemi
II.İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın şubat ayı sonuna kadar	❖ Sorumlu Birimler tarafından gerekli bilgilerin toplanması ve birleştirilmesi. ❖ Üst yönetici başkanlığında yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması.	Tüm yıl

Şekil 5: İzleme ve Değerlendirme Modeli



Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Bakanlığa özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmıştır.

Tanımlar (MEB Tarafından Stratejik Plan için Yapılan Tanımlar)

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) : Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları: Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğrenme Analitiği Platformu: Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanılama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Birim Sorumlulukları

Müdürlüğümüz birimlerinin stratejik plan ile kendilerine verilen hedef koordinatörlüğü ve sorumluluğu ile eylem sorumluluklarına ilişkin tablolar hazırlanmıştır. Birimlerin 2019-2023 stratejik plan dönemindeki hedef koordinatörlüğü ve sorumluluklarına ilişkin bilgi alttaki tabloda verilmiştir.

BİRİMLER	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4	7.1
Temel Eğitim Şubesi	i	i		i	i	K	K	K			i	i	i		i	i			i	i
Ortaöğretim Şubesi	i	K	i	i	i		i		K	K	K	i			i		i		i	
Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	i	i	i	i	i		i		i	i			i	i		K	K	K	i	
Din Öğretimi Şubesi	i	i	i	i	i		i	i	i	i	i	K	i	i					i	
Hayat Boyu Öğrenme Şubesi-1	i	i	i	i	i	i	i						i	i	i	i	i	i	K	
Özel Öğretim Şubesi	i	i	i	i	i	i	i		i	i	i		i	i	i	i	i	i	i	
Özel Eğitim Rehberlik Şubesi	i	i		i	i	i	i	i	i	i			K	K	K	i				
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	i	i		i		i							i	i	i	i		i	i	i
Strateji	i	i	i	K	i	i	i	i	i	i				i						i

Geliştirme Şubesi																				
Personel Şubesi				i		i						i	i	i						
Destek Hizmetleri Şubesi	i			i		i	i	i	i	i		i					i	i	i	K
İnşaat Emlak Şubesi				i		i	i	i	i	i		i		i			i			

Hedef Koordinatörü: **K** İş Birliği Yapılacak Birim: **i**

* Hedef kartı sorumlulukları, hedef kartlarındaki bilgiler ve birim görev alanları esas alınarak oluşturulmuştur.

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlular
Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.	İlçemizdeki tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesine yönelik etkin bir ölçme ve değerlendirme yapılacaktır.	1.1.1	Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi Temel Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi.
		1.1.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.		
		1.1.3	Orta öğretime merkezi sınavla alınan öğrenci sayılarının artırılması sağlanacaktır		
	Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.	1.2.2	Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve geliştirilen dijital içerikler ilimizde de uygulanacaktır.	Ortaöğretim Şubesi-1	Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri, Personel Şubesi-
		1.2.3	Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilmesi için eğitimler verilecektir.		
Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.	Müdürlüğümüzün yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için Bakanlık tarafından kurulacak veriye dayalı yönetim yapısına il düzeyinde işlerlik kazandırılacaktır.	2.1.1	Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.	Strateji Geliştirme Şubesi	Tüm birimler
	Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla rasyonel mesleki gelişim anlayışı içinde eğitim almaları sağlanacaktır.	2.2.1	Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerini sağlamak üzere hizmetiçi eğitimler düzenlenecektir.	Personel Şubesi-2 (Personel Şubesi -3)	Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Mesleki

		2.2.2	İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.		Teknik Eğitim Şubesi, Yüksek Öğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi,
Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.	Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.	3.1.1	Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi Destek Hizmetleri Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, personel Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi.
		3.1.2	Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.		
	Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.	3.2.1	İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Orta Öğretim Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi.
		3.2.2	Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitabı ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek bunlara devam edilecektir.		
	Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.	3.3.1	Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.	Temel Eğitim Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat Emlak Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi.
Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir	Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.	4.1.1	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Ortaöğretim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, İnşaat ve Emlak

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.		4.1.2	Eğitim kapsamındaki okulların yatılılık imkânlarının kalitesi iyileştirilecektir.		Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve sınav Şubesi.
	Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi için gerekli önlemler alınacaktır.	4.2.2	Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.	Ortaöğretim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve sınav Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi.
		4.2.3	Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.		
	Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.	4.3.1	. İmam hatip okullarının öğretim programı ve ders yapısı güncellenecek, bu okullarda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir.	Ortaöğretim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Personel Şubesi, Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Hizmetleri Şubesi, Temel Eğitim Şubesi.
		4.3.2	Ortaöğretim kurumları ile yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır.		
	Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanmasına uyum sağlanacaktır.	5.1.1	Yapılandırılan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak uygulanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Personel Şubesi.
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeline uygun olarak çalışmalar yapılacaktır.	5.2.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Personel Şubesi.
		5.2.2	Başta özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun olmak üzere okul ve kurumların fiziki imkânları iyileştirilecektir.		
		5.2.3	Küçük onarım ve donatım hizmetleriyle okul ve kurumların fiziki imkânları ihtiyaçlar doğrultusunda		

Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.			iyileştirilecektir.		
	Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.	5.3.1	Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha ileri seviyeye taşınacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Ölçme, Değerlendirme Sınav Şubesi.
		5.3.2	Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları ve materyalleri geliştirilecektir.		
	Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.	6.1.1	Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecek ve mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi.
	Mesleki ve teknik eğitimde öğretmen eğitimleri gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.	6.2.1	Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Orta Öğretim Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi.
	Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.	6.3.1	Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi.
		6.3.2	Yerli ve millî savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü yetiştirilecektir.		
	Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.	6.4.1	Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacak ve ilimizdeki geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi.

: Taşmalı eğitim sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun düzenlenecektir.	Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla Taşmalı Eğitime katılım ve tamamlama oranları arttırılacaktır.	7.1.1	Özel öğretim kurumlarındaki teftiş-rehberlik çalışmaları öğrenmeyi geliştirme odaklı bir yapıya dönüştürülecek ve bürokrasi azaltılarak resmi okullarla iş birlikleri artırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Ozel Öğretim Kurumları Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi.
	. Taşmalı eğitim kapsamında yararlanan ilk ve ortaöğretim öğrencilerinin ulaşım ve yemek ihtiyacı kalitesi artırılması sağlanacaktır.	7.2.1	Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Öğretim Kurumları Şubesi	Maarif Müfettişleri Başkanlığı, Strateji Geliştirme Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi.

Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
P.G. NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ		ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	Ortaöğretim Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Din
		Ortaokul	Ortaöğretim Şubesi	
		Lise	Ortaöğretim Şubesi	
PG 1.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	
		Ortaokul	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	
		Lise	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	
PG 1.1.3	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)		Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi	

		4. Sınıf Fen Bilimleri 8. Sınıf Matematik 8. Sınıf Fen Bilimleri		Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi Temel Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi.
PG 1.2.1	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması Ortaokul		Temel Eğitim Şubesi-	Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri, Personel Şubesi-
PG 1.2.1	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması Lise		Ortaöğretim Şubesi-	Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri, Personel Şubesi-2.
PG 1.4.1	Tasarım-beceri atölyesi sayısı		Temel Eğitim Şubesi-	Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri, Personel Şubesi-2.
AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
P.G. NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ		ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU

PG 2.1.1	Coğrafi bilgi sisteminin kurulması	Strateji Geliştirme Şubesi	Tüm birimler
PG 2.2.1	Lisansüstü eğitim alan personel oranı()	Personel Şubesi-	Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi, Yüksek Öğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Maarif Müfettişleri Başkanlığı.
PG 2.2.2	Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı()	Personel Şubesi	
PG 2.2.3	Yönetici cinsiyet oranı ()	Personel Şubesi-	
PG 2.2.4	Ücretli öğretmen oranı ()	Personel Şubesi- (Personel Şubesi -3)	

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G. NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ		ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU
PG 3.1.1	3-5 yaş grubu okullaşma oranı ()		Temel Eğitim Şubesi-1	Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi Destek Hizmetleri Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, personel Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi.
PG 3.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı ()		Temel Eğitim Şubesi-1	
PG 3.1.3	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı		Temel Eğitim Şubesi-1	
PG 3.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı ()		Personel Şubesi-5	
PG 3.2.1	İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı ()		Temel Eğitim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Orta Öğretim Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi.
PG 3.2.2	Temel eğitimde	PG 3.2.2.1 İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı ()	Temel Eğitim Şubesi-1	
		PG 3.2.2.2 Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı()	Temel Eğitim Şubesi-2	
PG 3.2.3	Temel eğitimde okullaşma oranı ()	PG 3.2.3.1 6-9 yaş grubu okullaşma oranı ()	Temel Eğitim Şubesi-1	
		PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı ()	Temel Eğitim Şubesi-2	
PG 3.2.4	Temel eğitimde öğrenci sayısı	PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı ()	Temel Eğitim	

	30'dan fazla olan şube oranı ()	PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı ()	Şubesi-1	
			Temel Eğitim Şubesi-2	
PG 3.3.1	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı ()		Temel Eğitim Şubesi-2	Strateji Geliştirme Şubesi, İnşaat Emlak Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi.
PG 3.3.2	Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı ()		Personel Şubesi-5	
PG 3.3.3	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı ()		Temel Eğitim Şubesi-2	

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G. NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU
PG 4.1.1	14-17 yaş grubu okullaşma oranı ()	Ortaöğretim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve sınav Şubesi.
PG 4.1.2	Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı ()	Ortaöğretim Şubesi	
PG 4.1.3	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) ()	Ortaöğretim Şubesi	
PG 4.1.4	İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı ()	Ortaöğretim Şubesi	
PG 4.1.5	Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı ()	Ortaöğretim Şubesi	
PG 4.2.1	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı ()	Ortaöğretim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve sınav Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi.
PG 4.2.2	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı ()	Ortaöğretim Şubesi	
PG 4.2.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı ()	Ortaöğretim Şubesi	
PG 4.3.1	Fen ve sosyal bilimler liselerinde yürütülen proje sayısı	Ortaöğretim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Personel Şubesi, Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Hizmetleri Şubesi, Temel Eğitim Şubesi.
PG 4.3.2	Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	Ortaöğretim Şubesi	
PG 4.3.3	Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	Ortaöğretim Şubesi	

PG 4.3.4	Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan fen ve sosyal bilimler lisesi öğrenci oranı ()	Ortaöğretim Şubesi	
PG 4.4.1	İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı	Din Öğretimi Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi,
PG 4.4.2	Ortaokul Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	Din Öğretimi Şubesi	Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim
PG 4.4.3	Ortaöğretim Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	Din Öğretimi Şubesi	Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, İnşaat ve
PG 4.4.4	Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Din Öğretimi Şubesi	Emlak Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Personel Şubesi.
AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
P.G. NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU
PG 5.1.1	Özel destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Personel Şubesi.
PG 5.1.2	Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı ()	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	
PG 5.2.1	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Strateji Geliştirme Şubesi, Personel Şubesi.
PG 5.2.2	Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	
PG 5.3.1	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı ()	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Ölçme, Değerlendirme Sınav Şubesi.
PG 5.3.2	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı ()	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	
PG 5.3.3	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	
AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
P.G. NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU

PG 6.1.1	İşletmelerin mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı()	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi.
PG 6.1.2	Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	
PG 6.1.3	Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	
PG 6.2.1	Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Orta Öğretim Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Eğitim, Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Şubesi.
PG 6.3.1	Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Şubesi, , Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi.
PG 6.3.2	Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	
PG 6.3.3	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	
PG 6.4.1	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı ()	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Özel Öğretim Kurumları Şubesi, Din Öğretimi Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi, Ortaöğretim Şubesi, Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Şubesi, Temel Eğitim Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi.
PG 6.4.2	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı ()	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	
PG 6.4.3	Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı ()	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	
PG 6.4.4	İlçemiz'deki geçici koruma altındaki 5-17 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı ()	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	
AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
P.G. NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU
PG 7.1.1	Taşımalı eğitim kapsamında katılım ve tamamlama oranlarının arttırılması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim şubesi, Ortaöğretim şubesi Personel şubesi
PG 7.1.2	Taşımalı eğitim kapsamında yararlanan ilk ve ortaöğretim öğrencilerinin ulaşım ve yemek ihtiyacı kalitesi artırılması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi	